



COMUNE DI BORGONE SUSA

PROVINCIA DI TORINO

Originale

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 12

OGGETTO: D.Lgs. n. 150/2009 - Approvazione metodologia per la misurazione e valutazione della performance dei dipendenti del Comune di Borgone Susa.

L'anno 2015 addì quattro del mese di febbraio alle ore 17:30 nella sala delle adunanze del Comune, regolarmente convocata dal Sindaco, a norma dell'art. 50, 2° comma, D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, si è riunita la Giunta Comunale della quale sono membri i Signori:

COGNOME E NOME	PRESENZA
DR. ALPE PAOLO - Sindaco	Si
NURISSO MAURO - Vice Sindaco	Si
FEROLDI FRANCESCO - Assessore	Si
TOTALE PRESENTI	3
TOTALE ASSENTI	0

Assume la presidenza DR. ALPE PAOLO – Sindaco.

Assiste alla seduta il Segretario comunale DR. ALBERTO CANE.

Il Presidente, riconosciuta legale l'adunanza, DICHIARA APERTA LA SEDUTA.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il D.Lgs. n. 150/2009 recante “Attuazione della Legge 4.3.2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;

Richiamate le seguenti deliberazioni adottate in attuazione delle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 150/2009:

- deliberazione C.C. n. 36 del 30.11.2010 con la quale sono stati definiti i criteri generali per l'adozione del Regolamento per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi alla luce dei principi introdotti dal D.Lgs. 27.10.2009 n. 150;
- deliberazione G.C. n. 47 del 10.5.2011 con la quale è stato approvato il nuovo Regolamento generale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi che disciplina, tra l'altro, il sistema di misurazione e valutazione dei risultati raggiunti (performance organizzativa e individuale);

Richiamato altresì il Decreto del Sindaco n. 17 del 19.12.2014 di nomina del Nucleo Indipendente di Valutazione (N.I.V.) del Comune di Borgone Susa per gli anni 2015 e 2016;

Visti:

- l'art. 3 del D.Lgs. n. 150/2009 il quale stabilisce che ogni Amministrazione Pubblica è tenuta a misurare ed a valutare la performance con riferimento all'Amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti ed è tenuta ad adottare metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse del destinatario dei servizi e degli interventi;
- l'art. 7, comma 1, D.Lgs. n. 150/2009 che testualmente prevede “Le Amministrazioni Pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa e individuale. A tal fine adottano con apposito provvedimento il sistema di misurazione e valutazione della performance”;
- l'art. 30, comma 3, che attribuisce all'Organismo Individuale di Valutazione la definizione del sistema di valutazione di cui all'art. 7 sopra richiamato;

Considerato che il N.I.V. ha provveduto ad elaborare la metodologia permanente di misurazione e valutazione della performance del personale dipendente di questo Comune (titolari e non di posizioni organizzative) che consta delle allegate schede applicative;

Ritenute le stesse meritevoli di approvazione in quanto rispondenti ad dettato normativo e confacenti alla realtà amministrativa in cui andranno ad operare;

Atteso che della metodologia in argomento sarà data informativa alle Organizzazioni Sindacali Territoriali, tenuto presente che la metodologia stessa è quella già in uso in altre Amministrazioni comunali limitrofe ove il Segretario comunale esercita e per la quale è già stata effettuata la comunicazione alle Organizzazioni Sindacali, senza ricevere osservazioni in merito;

Considerato che la proposta operativa ha ottenuto il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49, in rapporto all'art. 97 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, modificato dall'art. 3 comma 1, lettera b, D.L. 10.10.2012, n. 174, convertito nella legge 7.12.2012 n. 213, da parte del Segretario Comunale, quale ufficio proponente;

Visto l'art. 48 D.Lgs. 18.8.2000 n. 267 che demanda alla G.C. l'ordinaria amministrazione di funzioni e servizi:

CON VOTAZIONE UNANIME E FAVOREVOLE ESPRESSA IN FORMA PALESE
MEDIANTE ASSENSO VERBALE:

DELIBERA

- 1) di richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- 2) di approvare ed adottare, ai sensi del D.Lgs. n. 150/2009, la metodologia per la misurazione e valutazione della performance del personale dipendente del Comune di Borgone Susa (titolari e non di posizioni organizzative), proposta dal N.I.V., come da allegate schede applicative che formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 3) di dare atto che la presente metodologia si applica a decorrere dalle valutazioni riferite all'anno 2015;
- 4) di dare atto che la presente metodologia venga pubblicata sul sito web del Comune, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi delle vigenti disposizioni in materia.

Letto, confermato e sottoscritto.

In originale firmati.

IL PRESIDENTE
F.to: DR. ALPE PAOLO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: DR. ALBERTO CANE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

Copia conforme all'originale, un estratto del quale è in pubblicazione all'Albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal **11-mar-2015**

La presente deliberazione è contestualmente comunicata:

ai capigruppo consiliari

al Prefetto

Borgone Susa, 11-mar-2015

IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVA/FINANZIARIA
F.to: Cristina GIARDINO